



Załącznik nr 4 Wzór umowy o udzielenie wsparcia (wersja 1)

UMOWA O UDZIELENIE WSPARCIA NR

zawarta w dniu w Giżycku w ramach projektu

„Stawiamy na turystykę Warmii i Mazur”

(zwany dalej „Projektem”)

nr umowy projektu RPWM.02.03.02-28-0025/17 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, realizowanego przez Forum Rozwoju Regionalnego Polska Wschodnia, w ramach *Poddziałanie 2.3.2 Rozwój kompetencji i umiejętności zawodowych osób dorosłych*, pomiędzy:

Forum Rozwoju Regionalnego Polska Wschodnia, ul. Bohaterów 48, 16-400 Suwałki, NIP: 8442305605, KRS: 0000323486, REGON: 200262981, w imieniu, której działa wiceprezes zarządu Pani Małgorzata Anna Dadura – Kierownik Projektu, zwanym dalej „Realizatorem projektu”

a

IMIĘ I NAZWISKO: _____

ADRES

ZAMIESZKANIA: _____

PESEL: _____

Zwany/a dalej „Uczestnikiem”.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie kompleksowego wsparcia w zakresie podnoszenia poziomu kompetencji i umiejętności zawodowych realizowanego w ramach usługi kształcenia w Projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, realizowanego przez Forum Rozwoju Regionalnego Polska Wschodnia w ramach Poddziałanie 2.3.2 Rozwój kompetencji i umiejętności zawodowych osób dorosłych.
2. Projekt realizowany jest w terminie od 01.07.201 r. do 30.06.2021r.
3. Projekt jest realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPWM.02.03.02-28-0025/17 zawartej z Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
4. Głównym celem projektu jest podniesienie poziomu kompetencji i umiejętności zawodowych 400 osób dorosłych (K 280 M 120) które z własnej inicjatywy są zainteresowane podnoszeniem kompetencji i umiejętności zawodowych, które uczą się, pracują lub zamieszkują, w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, na terenie województwa warmińsko-mazurskiego i nie prowadzą działalności gospodarczej.

§ 2

Zakres oferowanego wsparcia dla Uczestnika w ramach projektu

1. Przedmiotem Umowy jest udział Uczestnika w (§ 5 ust. 2 Regulaminu udzielania wsparcia) pt., którego celem jest realizowanym przez



-
- zgodnie z postanowieniem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. W przypadku kiedy integralną częścią wybranej formy kształcenia określonej w ust. 1, jest walidacja osiągniętych umiejętności i kwalifikacji, Uczestnik zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminu potwierdzającego ich nabycie, we wskazanym terminie i miejscu przez realizatora wybranej usługi kształcenia bądź instytucję przeprowadzającą egzamin.
 3. W przypadku gdy integralną częścią wybranej usługi kształcenia jest egzamin, Uczestnikowi przysługuje wsparcie dodatkowe w postaci pokrycia kosztów dodatkowego egzaminu poprawkowego, w przypadku negatywnej oceny z egzaminu pierwszego.
 4. Uczestnikowi przysługuje wsparcie dodatkowe w postaci zwrotu kosztów dojazdu zgodnie z Regulaminem zwrotu kosztów dojazdu. Zwrot kosztów dojazdu rozliczony zostanie po zrealizowaniu usługi szkoleniowej zgodnie z rzeczywistym uczestnictwem w kształceniu.
 5. Uczestnikowi przysługuje wsparcie dodatkowe w postaci zwrotu kosztów opieki nad osobą zależną.
 6. Adres poczty elektronicznej uczestnika projektu służący do szybkiej komunikacji to Uczestnik projektu ma obowiązek zapewnienia prawidłowego działania adresu poczty elektronicznej (e-mail), wskazanego we wniosku o dofinansowanie, na który przekazywana będzie korespondencja kierowana do Uczestnika projektu. Odpowiedzialność za brak skutecznego kanału szybkiej komunikacji, leży po stronie Uczestnika projektu. Zaleca się sprawdzanie zawartości folderu wiadomości - śmieci (SPAM) skrzynki pocztowej.

§ 3

Wsparcie finansowe

1. Wsparcie, o którym mowa w § 2 ust. 1, jest dofinansowane w wysokości 90 % kwoty przyznanego wsparcia, co stanowi..... zł (słownie:.....zł), zgodnie z Ofertą usługi kształcenia, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej Umowy i finansowane jest przez Realizatora ze środków Projektu „Stawiamy na turystykę Warmii i Mazur”
2. Uczestnik wniósł wkład własny w wysokości 10 % kosztów przyznanego wsparcia, o którym mowa w ust. 1, co stanowi zł (słownie:..... zł), przed podpisaniem niniejszej umowy na rachunek bankowy instytucji szkolącej dnia, zgodnie z przedstawionym potwierdzeniem.
3. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje kosztów dodatkowego wsparcia, o którym mowa w § 2 ust. 3, 4 i 5.
4. W przypadku korzystania przez Uczestnika ze wsparcia dodatkowego w postaci egzaminu poprawkowego, kwota przyznanego wsparcia oraz wkład własny Uczestnika ulega zwiększeniu i będziezł (słownie:..... zł) oraz zł (słownie:..... zł). Warunkiem otrzymania wsparcia dodatkowego jest wniesienie dodatkowego wkładu własnego przez Uczestnika.
5. W przypadku korzystania przez Uczestnika ze wsparcia dodatkowego w postaci zwrotu kosztów dojazdu, kwota przyznanego wsparcia oraz wkład własny Uczestnika ulega zwiększeniu i wymaga podpisania aneksu do niniejszej Umowy. Warunkiem otrzymania wsparcia dodatkowego jest wniesienie dodatkowego wkładu własnego Uczestnika przed podpisaniem aneksu.



§ 4

Obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a) Uczestnictwa w wybranej usłudze kształcenia, o której mowa w § 2 ust. 1, zgodnie z zasadami określonymi przez Realizatora projektu.
 - b) Przystąpienia do egzaminu, o którym mowa w § 2 ust. 2;
 - c) Wniesienia dodatkowego wkładu własnego przed podpisaniem aneksu do Umowy, w przypadku korzystania ze wsparcia dodatkowego, o którym mowa w § 3 ust. 4;
 - d) Wypełnienia ankiet ewaluacyjnych po jego zakończeniu.
 - e) Podpisania zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez Centralny System Teleinformatyczny SL2014 w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu, ewaluacji, kontroli, monitoringu sprawozdawczości w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020. Podpisanie takiej zgody jest dobrowolne, jednak nie podpisanie jej wyklucza Uczestnika z udziału w projekcie;
 - f) Poddania się procedurom monitoringu i oceny efektywności działań projektu i zobowiązuje się do udzielania Realizatorowi projektu i innym upoważnionym instytucjom wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego monitoringu projektu, w tym uczestnictwa w badaniach ewaluacyjnych, w okresie do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie.
2. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie, nieukończenia go z własnej winy, nieprzystąpienia do egzaminu, o którym mowa w § 2 ust. 2, niedotrzymania warunków Umowy potwierdzenia posiadanych umiejętności/kwalifikacji, podania nieprawdziwych danych lub zatajenia prawdy, Uczestnik projektu zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Realizatora projektu kary umownej w wysokości wydatków poniesionych przez Realizatora projektu w wysokości niekwalifikowalnego dofinansowania określonego w postanowieniu o zakwalifikowaniu w projekcie.
3. Jeżeli Realizator projektu poniesie szkodę wyższą niż wysokość zastrzeżonej w ust. 2 kary umownej, Realizator projektu będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 5

Uczestnik oświadcza, że:

- 1) Został poinformowany o celu zbierania danych osobowych, prawie wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, podpisując oświadczenie uczestnika stanowiące załącznik nr 3 niniejszej Umowy.
- 2) Zapoznał się z obowiązującym na dzień podpisania niniejszej Umowy *Regulaminem udzielania wsparcia*, nie wnosi do jego zapisów żadnych zastrzeżeń i akceptuje go.
- 3) Jest świadomy odpowiedzialności karnej wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego przewidującego karę pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat, za składanie nierzetelnych pisemnych oświadczeń, jak również podrobionych, przerobionych, poświadczających nieprawdę lub nierzetelnych dokumentów.
- 4) Nie bierze udziału w projekcie realizowanym w ramach konkursu RPWM.02.03.02-28-0025/17 u innego operatora/realizatora projektu, a w przypadku przystąpienia do takiego projektu niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Realizatora projektu, tj. Forum Rozwoju Regionalnego Polska Wschodnia.
- 5) Został poinformowany, że maksymalne całkowite dofinansowanie wsparcia bezpośredniego uczestnika w ramach konkursu nr RPWM.02.03.02-28-0025-17 **wynosi** zł. Wsparcie udzielone Uczestnikowi projektu ponad kwotę maksymalną uznaje się za- nienależne i nie podlega



wypłacie, a nienależne wsparcie już wypłacone podlega zwrotowi przez Uczestnika projektu w terminie 7 dni na konto Realizatora projektu z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od dnia udzielenia wsparcia.

§ 6

Obowiązki Realizatora projektu

Realizator projektu zobowiązuje się do:

- 1) pokrycia kosztów wybranej formy kształcenia objętej projektem zgodnie z ceną usługi przedstawioną na Zaświadczeniu potwierdzającym przyjęcie na kształcenie po wykonaniu usługi kształcenia, w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury. Faktura powinna być wystawiona na uczestnika projektu.
- 2) wystawienia Uczestnikowi projektu zaświadczenia o ukończeniu udziału w projekcie po zrealizowanym wsparciu. Warunkiem otrzymania zaświadczenia o ukończeniu udziału w projekcie jest przedstawienie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 4 i 5.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie zapisy Umowy o dofinansowanie projektu, zasady realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 oraz przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. Niniejsza umowa obowiązuje od momentu podpisania do dnia zakończenia udziału uczestnika w projekcie zgodnie z zaplanowaną ścieżką, jednak nie dłużej niż do 30 czerwca 2021 roku.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Pieczęć i podpis Realizatora projektu

Podpis Uczestnika

Załączniki:

- 1) Formularz rekrutacyjny
- 2) Postanowienie o zakwalifikowaniu do projektu
- 3) Oświadczenie Kandydata