



**Załącznik 2. Wzór minimalnego zakresu oferty usługi kształcenia (wersja 2)**

**OFERTA USŁUGI KSZTAŁCENIA**

Niniejsza oferta usługi kształcenia jest skierowana do Pana/i .....

zamieszkałego/j .....(dokładny adres) PESEL .....

Nazwa usługi kształcenia to .....(nazwa)

Wybrana usługa kształcenia kończy się egzaminem potwierdzającym kwalifikacje przeprowadzanym przez: ..... (nazwa instytucji przeprowadzającej egzamin lub nie dotyczy)

Planowana data rozpoczęcia wybranej usługi kształcenia .....

Planowana data zakończenia wybranej usługi kształcenia .....

Miejsce odbywania wybranej usługi kształcenia (miejscowość) .....

Liczba godzin .....

Zakres programowy wybranej usługi wraz z ilością godzin, w wypadku kursów ICT i zarządzania projektem, które nie nadają kwalifikacji z uwzględnieniem : zdefiniowania efektów uczenia , składających się na określoną kompetencję, sposób zaplanowania walidacji ( oceny ), potwierdzenia ( lub nie ), że uczestnik nabył zaplanowane kompetencje, wydanie zaświadczenia , potwierdzającego nabycia umiejętności :

.....  
.....  
.....

Przewidywany termin organizacji egzaminu : .....

Koszt usługi kształcenia ..... w tym:

Koszt podręczników: .....

Koszt certyfikatu: .....

koszt egzaminu: .....

oraz koszt ewentualnego egzaminu poprawkowego: .....



Dane realizatora usługi:

Nazwa .....

Adres: .....

Nr rachunku bankowego .....

NIP ..... REGON ..... TEL. ....

E-MAIL ..... Osoba do kontaktu: .....

Oświadczam, że wybrana przez uczestnika usługa kształcenia zalicza się do:

- a. Szkolenia/kursy językowe: język angielski, niemiecki lub francuski w wymiarze min. 60 godzin lub ich wielokrotności. Szkolenia/kursy mają prowadzić do uzyskania określonego poziomu biegłości językowej zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego ( ESOKJ ), weryfikacja efektów kształcenia formie egzaminu i potwierdzona certyfikatem<sup>1</sup>, uznawanym w danym środowisku, sektorze lub branży. Poziom obecności na szkoleniach/kursach językowych wynosi min. 80%.
- b. Szkolenia/kursy ICT oraz zarządzanie projektem. Szkolenia/kursy mają prowadzić do uzyskania certyfikatu lub dokumentu nabycia kompetencji (na zasadach jw). W programie zostaną określone efekty uczenia się (umiejętności i wiadomości) zgodnie z Europejskimi Ramami Kwalifikacji (EQF.), w przypadku zarządzania projektem, efekty uczenia się wyodrębnione dla kompetencji i kwalifikacji powinny dotyczyć planowania i osiągnięcia celów.

Oświadczam, że zaświadczenie ukończenia szkolenia/kursu spełnia definicję certyfikatu zgodnie z materiału Ministerstwa Rozwoju z 26.IV.2016r - „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS”.

Oświadczam, że podana kwota za usługę nie ulegnie zmianie i zawiera wszystkie niezbędne koszty do prawidłowego jej wykonania w tym: koszty materiałów szkoleniowych dla uczestnika oraz egzaminu, jeśli jest on integralną częścią usługi kształcenia.

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w ofercie usługi kształcenia są zgodne z prawdą. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem projektu pt. „NOWE UMIEJĘTNOŚCI – WIĘCEJ MOŻLIWOŚCI – powiat giżycki, gołdapski” nr RPWM.02.03.01-28-0039/16 i akceptuję jego postanowienia.

Miejscowość i data

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej

<sup>1</sup> W wypadku certyfikatów potwierdzających znajomość języków obcych muszą być zgodne z „Europejskim Systemem Opisu kształcenia językowego: uczenie się, nauczanie, ocenianie”. W wypadku, gdy certyfikat nie został wymieniony w piśmie MR z dnia 26 kwietnia 2016r "Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego" instytucja szkoląca musi przedstawić dokument potwierdzający, że wydawany przez nią certyfikat jest zgodny z ESOKJ. W wypadku zakwestionowania przez realizatora projektu zgodności z ESOKJ, Realizator projektu ma prawo odmówić pokrycia kosztów szkolenia/kursu.